

- **RELATÓRIO DE PRODUÇÃO (ATENDIMENTOS, PROCEDIMENTOS E RELATÓRIO FOTOGRÁFICO)**

5- Realização das atividades de acordo com o cronograma pactuado

7- Educação Permanente



ENFERMAGEM



Relatório mensal do setor de Enfermagem, referente ao mês de abril de 2020.

Durante o mês abril realizamos as seguintes atividades 2020

Atribuições:

- Participação de reunião com a equipe multidisciplinar mensal para o preparativo das atividades das datas comemorativas;
- Elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes;
- Encaminhado ao Foro e promotoria pública de todos os municípios respostas dos Processos jurídicos (Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT);
- Controle de infecção Hospitalar – CCIH, realizado relatório mensal e planilha para GVE e encaminhado para a Epidemiologia da secretaria da saúde de Catanduva, Enfermeira Gabriela Mazzutti – RT;
- Realizados reuniões das comissões com os membros participantes (Comissão de prontuário, comissão de segurança do paciente, comissão de óbito e comissão de CCIH);
- Acompanhamento em perícia do INSS com pacientes internados;
- Comunicação a Administração do Hospital ou Secretarias dos Municípios sobre altas de internações compulsórias;
- Participação das Campanha Solidaria em prol do Hospital;
- Apresentação do Hospital para escolas técnicas, Faculdades; Instituição privadas, Ongs e Igrejas e sociedade civil;
- Elaborar escalas de revezamento e atividades para equipe de enfermagem;
- Realizado Educação Permanente todos os meses com cada tema relacionado as necessidades da equipe de enfermagem;
- Acompanhamento dos enfermeiros juntamente com os médicos das consultas psiquiátricas e clínicas de cada enfermaria I, II, III, IV e V de todos os pacientes internos;
- Acolhimento do paciente juntamente com a família no ato da internação;
- Reuniões semanais de estudo sobre caso dos pacientes internos, junto à equipe técnica das seguintes clinicas, Posto I, Posto II, Posto III, Posto IV e V;

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - CRP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

- Contato com as Delegacias de Policias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente quando ausência do serviço social;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clinicas I, II e III, IV e V de segunda-feira à sexta-feira;
- Atendimento individual com familiares que procuram orientação do serviço de enfermagem e médico;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clinicas I, II, III, IV e V;
- Treinar e avaliar o processo de aprendizagem do serviço de enfermagem;
- Coordenação, organização, supervisão e avaliação do serviço de enfermagem (RT);
- Coordenação de grupo operativo;
- Avaliação dos Sinais Vitais; Conferencia, preparo e administração de medicamentos prescritos;
- Conferencia dos medicamentos de urgência/emergência do carrinho de urgência;
- Arrumação das Clínicas dos pacientes;
- Organização dos postos de enfermagem;
- Cuidados com a higienização oral e corporal dos (as) pacientes;
- Auxilio da enfermagem (Enfermeiros, técnicos e auxiliares) em todas as atividades do plano terapêutico do hospital (Terapia Ocupacional, Assistente Social, Psicologia, Cultos evangélicos, reuniões espirituais, ed. Física, Nutricionista);
- Apoio no refeitório e auxilio nas refeições;
- Vigilâncias das enfermarias e pátio;
- Auxilio na ressocialização, nos serviços de barbearia, cortes de cabelo e unhas;
- Encaminhados exames laboratoriais para o laboratório;

- Responsável pela Comissão de Óbito do Hospital;
- Responsável pela reunião com os Grupos espirituais;
- Evolução diária e semanal dos pacientes são realizadas por todas equipe de enfermagem;
- Reunião de familiar psicoeducativa ‘Cuidando de quem cuida’;

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT, C.R.O. SP 173.051
Hospital Mahatma Gandhi



- Participação da Oficina “Contação de História”, realizada semanalmente com parceria da prefeitura municipal de Catanduva;
- Realização de relatórios para a Diretoria;
- Realização de ofícios Jurídicos;
- Realização de planilha de gestão de leitos diária para a secretaria da saúde;
- Encaminhados pacientes para a horta aos finais de semana.

Atividades realizadas no mês de abril de 2020:

- 07/04/2020 – Treinamento com SESMT – uso EPIs;
- 07/04/2020 – Educação Permanente – Orientação sobre a pandemia e uso de EPIs;
- 08/04/2020 – Festa da Páscoa - Moradores;
- 09/04/2020 – Festa da Páscoa e Comemoração Aniversariantes – Posto 5;
- 09/04/2020 – Entrega de Ovos de páscoas – SUS e Particular,
- 22/04/2020 – Comemoração aniversariantes – Particular e convênio;
- 22/04/2020 – Comemoração aniversário – SUS;
- 23/04/2020 – Comemoração de aniversariantes moradores;
- 24/04/2020 – Interação social – dança – Moradores;
- 24/04/2020 – Orientação às pacientes sobre a importância da preservação do patrimônio;
- 27/04/2020 – Assembleia – SUS;
- 27/04/2020 – Assembleia – Particular e convenio;
- 28/04/2020 – Reunião de coordenação – equipe técnica;
- 28/04/2020 – Educação Permanente – Tema: Gestão de resíduos hospitalar.

Fotos das atividades:

1 – Assembleia



2 – Ressocialização Moradores



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - CRP/SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi



3 – Ressocialização Moradores – Cachorro quente



4 – Entrega dos Ovos de Páscoa



RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - CRP 1473.951
Hospital Mahatma Gandhi





Catanduva, 06 de abril de 2020.

Gabriela Mazzutti

Gestora Técnica

Enfermeira

Gabriela Mazzutti
Enfermeira, R.T. OPEN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO – FONE/FAX: (17) 3524-9070 - CEP: 15810-150 - CATANDUVA – SP

email: hospital@mgandhi.com.br



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

NUCLEO DE EDUCAÇÃO PERMANENTE HMG 2020

TEMA: GESTÃO DE RESÍDUOS HOSPITALAR

LOCAL: IN LOCO

MÊS: ABRIL

PROFERIDA POR: ENFª LUÍS CAROS FERRAZ COREN/SP 295 567

PUBLICO ALVO: EQUIPE DE ENFERMAGEM HMG

Jucess PERIN	tec. Enf	Perin
Christina Luiz Neves dos Santos	Tec. Enf	Christina
Elaine AP Gomes de Mello	aux de enf	Elaine
Marcinice de C. Dias Moraes emilia	aux de enf	Marcinice
Lucia Eli de Jesus Tupi	Aux. enf.	Lucia
Paulo Rodrigues Alves	Aux. Enf	Paulo
Aracelis de Almeida	Tec. Enf	Aracelis
Ediane Elisabete Rocha	Tec. Enf	Ediane
Leiliane F. D. Santana	Tec. Enf	Leiliane
Paulo Roberto de Souza	Tec. Enf	Paulo
Carla S. T. Santos	Aux. Enf.	Carla
Luiz Carlos de Jesus	Aux. Enf.	Luiz
Janete B. Rodrigues	Tec. Enf	Janete
Julia Maria de Souza	Tec. Enf.	Julia
Flávia de Jesus	Enfermeira	Flávia
Thamir dos Santos	aux. enferm	Thamir
Paula Odeleide Mariani	aux. enferm	Paula
Regina Aparecida de Souza	aux. enf	Regina
Edna Gonçalves de Freitas	Aux. Enf.	Edna
Jaqueline Cristina de Souza	aux. enf.	Jaqueline
Thalissa S. B. de Lima	aux. enf	Thalissa
Ana claudia Penqueh	Tec. Enf.	Ana
Priscilla	Aux. enf	Priscilla

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

gabriela gazzutti
Enfermeira/RT - COREN/SP 173.9
Hospital Mahatma Gandhi

GESTÃO DE RESÍDUOS HOSPITALARES



Mahatma Gandhi

RESÍDUOS HOSPITALARES

São resíduos provenientes da prestação de cuidados de saúde a seres humanos, que podem constituir um factor de risco para profissionais de saúde, doentes, saúde pública e ambiente em geral.

Estes resíduos são objectos de tratamento apropriado, diferenciado, consoante os grupos a que pertencem.

OBJECTIVOS

- ❖ Promover a melhoria da qualidade na prática dos cuidados prestados nas Unidades de Saúde;
- ❖ Adquirir conhecimentos no âmbito da gestão de resíduos hospitalares.

GESTÃO DE RESÍDUOS

Para uma melhor gestão dos resíduos é necessário:

- ❖ Uma melhor triagem;
- ❖ Um melhor acondicionamento;
- ❖ Uma recolha eficaz;
- ❖ E a política dos 3R: Reutilizar, Reciclar e Reduzir

CLASSIFICAÇÃO/TRATAMENTO DOS RESÍDUOS

A classificação dos resíduos assenta em 4 grupos:

- ❖ GRUPO I – Resíduos equiparados a urbanos;
- ❖ GRUPO II – Resíduos de uso clínico mas não contaminados;
- ❖ GRUPO III – Resíduos com risco biológico;
- ❖ GRUPO IV – Resíduos específicos (ex: cortantes e perfurantes)

Grupo 1

Resíduos equiparados a urbanos - são aqueles que não apresentam exigências no seu tratamento.

- a) Resíduos provenientes de serviços gerais (como de gabinetes, salas de reunião, salas de convívio, instalações sanitárias, vestiários, etc.);
- b) Resíduos provenientes de serviços de apoio (como oficinas, jardins, armazéns e outros);
- c) Embalagens e invólucros comuns (como papel, cartão, mangas mistas, etc.);
- d) Resíduos provenientes da hotelaria da confeção e restos de alimentos servidos a doentes não incluídos no grupo 3.

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - RCPSP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

Grupo 2

Resíduos hospitalares não perigosos - são aqueles que não estão sujeitos a tratamentos específicos.

- a) Material ortopédico: talas, gessos e ligaduras gessadas não contaminados e sem vestígios de sangue;
- b) Fraldas e resguardos descartáveis não contaminados e sem vestígios de sangue;
- c) Material de proteção individual utilizado nos serviços gerais e de apoio, com exceção do utilizado na recolha de resíduos;
- d) Embalagens vazias de medicamentos ou de outros produtos de uso clínico;
- e) Frascos de soros não contaminados.



fig. 3- tala gessada



fig. 4- ligaduras



fig. 5- fraldas descartáveis



fig. 6- embalagem de uso clínico

Grupo 3

Resíduos hospitalares de risco biológico - são resíduos contaminados ou suspeitos de contaminação.

- a) Todos os resíduos provenientes de quartos ou enfermarias de doentes infecciosos ou suspeitos, de unidades de hemodálise, blocos operatórios, sala de tratamentos, sala de autópsias, etc.;
- b) Todo o material utilizado em diálise;
- c) Peças anatómicas não identificáveis;
- d) Resíduos que resultam da administração de sangue e derivados;
- e) Sistemas utilizados na administração de soros e medicamentos;
- f) Sacos coletores de fluidos orgânicos e respectivos sistemas;
- g) Material ortopédico: talas, gessos e ligaduras gessadas contaminadas ou com vestígios de sangue;
- h) Fraldas e resguardos descartáveis contaminados ou com vestígios de sangue;
- i) Material de proteção individual utilizado em cuidados de saúde e serviços de apoio geral em que haja contacto com produtos contaminados.

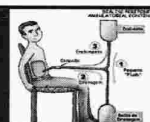


fig. 7- materiais usados na diálise

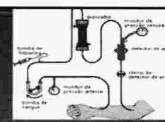


fig. 8- materiais usados na hemodálise



fig. 9- seringa com sangue



fig. 10- material usado na transusão de sangue

Grupo 4

Resíduos hospitalares específicos - são resíduos de vários tipos de incineração obrigatória.

- a) Peças anatómicas identificáveis, fetos e placentas;
- b) Cadáveres de animais de experiência laboratorial;
- c) Materiais cortantes e perfurantes: agulhas, cateteres e todo o material invasivo;
- d) Produtos químicos e fármacos rejeitados;
- e) Citostáticos.



fig. 11- peças anatómicas, feto e placentas



fig. 12- materiais invasivos, cateteres e agulhas



fig. 13- produtos químicos e fármacos rejeitados



fig. 14- citostáticos

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - COREN/SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

CLASSIFICAÇÃO/TRATAMENTO DOS RESÍDUOS			
NÃO CONTAMINADOS (NÃO PERIGOSOS)		CONTAMINADOS (PERIGOSOS)	
GRUPO I	GRUPO II	GRUPO III	GRUPO IV
Equiparados a urbanos	De uso clínico mas não contaminados	Risco biológico	Específicos
Aterro Sanitário	Aterro Sanitário	Autoclavagem	Incineração
SACO PRETO		SACO BRANCO	RESERVATÓRIO AMARELO

TRATAMENTO DOS RESÍDUOS HOSPITAIS

- **Incineração** – Os resíduos sólidos são submetidos a uma gasificação, após a qual, através reações de oxidação, são obtidos sobretudo, dióxido de carbono e água.
- **Desinfecção** - Esta pode ser química ou térmica, podendo ser realizada por um tratamento químico, por autoclavagem ou por uma técnica de microondas. Este tipo de tratamento permite que os resíduos resultantes do tratamento sejam encaminhados para o circuito normal dos resíduos sólidos e urbanos sem que a saúde pública seja colocada em causa.

- **Desinfecção Química** - A desinfecção química é utilizada, maioritariamente, para a descontaminação de resíduos com sangue, de resíduos provenientes de laboratórios de microbiologia e, ainda, de líquidos orgânicos. Esta desinfecção é feita através de vários processos que envolvem os resíduos em soluções desinfetantes e germicidas. É realizada, também, uma trituração (antes ou depois dos resíduos serem envolvidos nas soluções) e uma compactação.

- **Desinfecção Térmica** - A desinfecção térmica pode ocorrer através da autoclavagem ou de microondas. A autoclavagem é definida como "um tratamento bastante usual que consiste em manter o material contaminado a uma temperatura elevada e em contacto com vapor de água, durante um período de tempo suficiente para destruir potenciais agentes patogénicos ou reduzi-los a um nível que não constitua risco.

Conclusão

Com a realização deste trabalho posso concluir que os resíduos hospitalares constituem uma situação problemática para a saúde pública e para o ambiente, uma vez que o seu tratamento inadequado e a sua falta de acondicionamento levam a que os vários subsistemas terrestres sejam postos em perigo.

Assim sendo, posso também concluir que o tratamento e gestão destes resíduos são muito importantes, já que são asseguradas todas as condições de segurança.

Espero ter sido bastante informativa. ☺

Gestão dos resíduos

A chave principal da minimização e gestão dos resíduos hospitalares é a triagem (separação) e identificação dos resíduos. O manuseamento, triagem, tratamento e deposição final dos resíduos, em função da sua classificação, reduz os custos e previne problemas de saúde pública.

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - CRF nº 173.951
Hospital Anália Gandhi



FARMÁCIA



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Relatório de Atividades Desenvolvidas pela Farmácia no mês de Abril 2020.

- **Planejamento de compras de medicamentos e Materiais Descartáveis;**
- **Cotação com Fornecedores (Mínimo 3 cotações) e compras;**
- **Recebimento, Conferência, Armazenamento e Entrada de Nota Fiscal de Materiais e Medicamentos;**
- **Unitarização de Comprimidos;**
- **Dispensação de Medicamentos/Materiais para pacientes por período: Manhã, Tarde e Noite;**
- **Dispensação de Centro de Custo para os Postos de Internação;**
- **Lançamentos das baixas no sistema;**
- **Devolução de Medicamentos/ Materiais de pacientes;**
- **Reuniões com a equipe de farmácia;**
- **Indicadores de Falha na dispensação;**
- **Relatórios Gerenciais de Compras e Consumo Mensal para Diretoria;**
- **Relatórios Diários de medicamentos de Alto Custo;**
- **Limpeza e Organização do Setor;**
- **Inspeção de Validade dos Medicamentos e Materiais;**
- **Controle de Psicotrópicos, Balancetes Mensais para Vigilância Sanitária;**
- **Treinamentos da Educação Continuada;**
- **Inventário Medicamentos e Materiais Hospitalares.**

EDUCAÇÃO CONTINUADA
ABRIL 2020
FARMÁCIA
Hospital Psiquiátrico espírita Mahatma
Gandhi

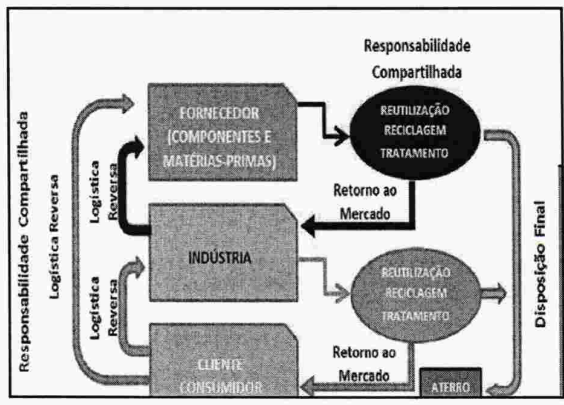
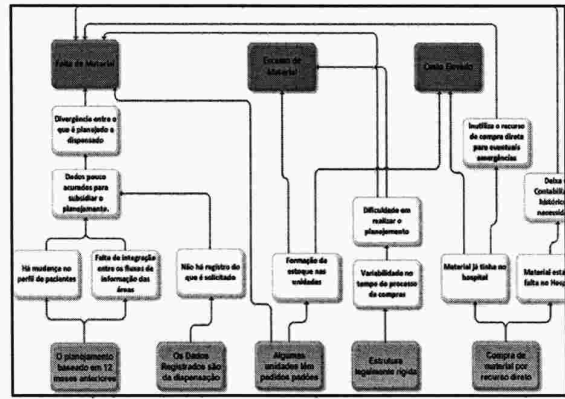
Planejamento de Compras

O planejamento de compras de suprimentos e insumos médicos, amparado por processos de rastreabilidade de medicamentos, bem alicerçados, garante inúmeros benefícios para as instituições de saúde. Estima-se que de 15% a 25% das compras hospitalares são de urgências, que 30% dos valores de estoque são excessos e que exista de 10% a 30% de incerteza de inventário. Os dados são da Feliosp – Federação das Santas Casas e Hospitais Beneficentes do Estado de São Paulo e demonstram um cenário complexo para a grande maioria dos hospitais e unidades de saúde.

A rastreabilidade de suprimentos médicos, integrada em um sistema desenvolvido exclusivamente para hospitais, abrangendo todo o caminho desde medicamentos e insumos, do seu recebimento até a entrega ao paciente, proporciona relatórios em *real time*, com provisionamento correto de compras, indicativos de estoque baixo, de materiais de maior consumo e muito mais. Com esse rigoroso processo, é possível realizar a *physical review*, o estorno físico e contábil desses materiais, permitindo que voltem a ser contabilizados, e não haja desvios, perdas e, nem mesmo, compras desnecessárias.

O controle também permite trabalhar com mais provisionamento para compras, já que indica com até seis meses de antecedência os medicamentos que precisarão ser comprados, garantindo maior poder de pesquisa pelo melhor preço e ainda para abertura de licitações, no caso de entidades públicas. Também permite uma organização financeira e operacional para picos, como por exemplo, como em demandas de campanhas de vacinação e combate de doenças epidemiológicas em geral.

Por fim, comprar de forma correta ainda garante economia de espaço físico com estoques adequados às demandas e sem risco de ficar com medicamentos vencidos. Como costumam dizer, estoque em excesso nos hospitais significa dinheiro e oportunidade jogadas fora. E quem pode se dar ao luxo do desperdício?



O principal desafio das farmácias hospitalares é garantir a disponibilidade máxima dos produtos com o menor nível de estoque possível - por isso, a gestão eficiente é fundamental. Ela pode ser classificada em dois tipos de atividades: as operacionais, que envolvem o controle de movimentação dos produtos, registro das movimentações, recebimentos, conferências, armazenagens e distribuição; e as estratégicas, que buscam uma reposição mais eficiente por meio da análise dos dados de distribuição e estoques.

As ferramentas de gestão visam a eficiência na prestação de serviços farmacêuticos, evitando desequilíbrios no nível de armazenamento e a consequente interrupção das atividades. É imprescindível estabelecer padrões para garantir a qualidade e a especificação adequada dos produtos, além do armazenamento apropriado e a preocupação com o uso seguro de todos os medicamentos e insumos.

A logística hospitalar costuma ser bastante complexa, pois é responsável pelo abastecimento e distribuição de medicamentos necessários para os atendimentos realizados em toda a instituição. Somado a isso, os custos de manutenção de estoques no País são mais elevados em relação às nações desenvolvidas, portanto, o controle rígido é cada vez mais importante.

Passo a passo

Para controlar o estoque e garantir níveis mínimos de funcionamento, ao mesmo tempo mantendo os custos dentro do orçamento, é importante seguir quatro princípios básicos:

Planejamento: consiste em captar informações sobre recursos financeiros e necessidades de consumo e, com base nesses dados, determinar as necessidades de distribuição de materiais e insumos, planejar a capacidade de atendimento e realizar o gerenciamento do estoque.

Abastecimento: compreende compra, recebimento, inspeção, armazenamento e distribuição dos medicamentos e insumos conforme a demanda. Devem ser mantidos registros atualizados de preços, realizadas avaliações constantes da qualidade dos produtos e da certificação dos fornecedores, além de atenção às exigências contratuais e condições de pagamento.

Execução: envolve a solicitação e recebimento de materiais, teste dos produtos, armazenamento dos medicamentos e insumos, embalagem e distribuição. Um aspecto fundamental é a avaliação do sistema de controle, o mobiliário e equipamentos disponíveis e os procedimentos envolvidos no agendamento das compras e seu recebimento.

- **Distribuição:** se relaciona com a implantação de pedidos, controle da base de dados dos medicamentos e pacientes, desenvolvimento de rótulos e embalagens necessárias à distribuição, e registro detalhado das prescrições e distribuição dos produtos.
- O planejamento dos estoques da farmácia hospitalar deve levar em consideração, ainda, fatores como padronização dos medicamentos, histórico dos fornecedores, cálculo de parâmetro, controle da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (**Anvisa**), processo de compras e individualização dos medicamentos, entre outros.
- A gestão eficiente é essencial para evitar falhas com a medicação de pacientes, reduzir perdas relacionadas à data de expiração dos produtos, reduzir custos com a compra de medicamentos e insumos e garantir um bom atendimento a todos os pacientes. Os investimentos feitos no planejamento e controle de estoques têm retorno garantido, tanto no aspecto da excelência assistencial quanto do ponto de vista financeiro.

Referências Bibliográficas

- <http://www.mv.com.br/pt/blog/como-fazer-planejamento-de-estoque-eficiente-na-farmacia-hospitalar-2>
- <https://gestaodaclinica.com.br/planejamento-de-compras/>
- . Brasil. Ministério da Saúde. Secretaria de Ciência, Tecnologia e Insumos Estratégicos. Departamento de Assistência Farmacêutica e Insumos Estratégicos. Aquisição de medicamentos para assistência farmacêutica no SUS : orientações básicas – Brasília : Ministério da Saúde, 2006. 56

Equipe de Farmácia
Coord. Natália Boso Manfrin
Farmacêutica
CRF: 52.736

FISIOTERAPIA E EDUCAÇÃO FÍSICA



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Catanduva, 30 de março de 2020.

Realizado nesta data, Educação Permanente as 11:30hs, com o seguinte tema: Corona Vírus

O que é o corona vírus?

Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS), corona vírus é uma família de vírus que pode causar doenças em animais ou humanos. Em humanos, esses vírus provocam infecções respiratórias que podem ser desde um resfriado comum até doenças mais severas como a Síndrome Respiratória do Oriente Médio (MERS) e a Síndrome Respiratória Aguda Grave (SARS). O novo corona vírus causa a doença chamada COVID-19.

O que é COVID-19?

COVID-19 é a doença infecciosa causada pelo mais recente coronavírus descoberto. O vírus e a doença eram desconhecidos antes do surto iniciado em Wuhan, na China, em dezembro de 2019. Como nunca tivemos contato com o vírus antes, não temos imunidade contra ele.

Quais são os sintomas da COVID-19?

Os sintomas mais comuns da COVID-19 são febre, cansaço e tosse seca. Houve alguns relatos de sintomas gastrointestinais (náusea, vômito e diarreia) antes da ocorrência de sintomas respiratórios, mas esse é principalmente um vírus respiratório. Alguns pacientes podem também apresentar dores musculares, congestão nasal, coriza e dor de garganta. Esses sintomas podem aparecer de dois a 14 dias após a exposição (com base no período de incubação dos vírus MERS-CoV). Pacientes com sintomas leves, como febre e tosse seca e que não apresentam sintomas respiratórios como falta de ar, podem e devem ser tratados em casa, evitando exposição desnecessária e a saturação do sistema de saúde. Se você está com sintomas de gripe, fique em casa por 14 dias e siga as orientações do Ministério da Saúde para o isolamento domiciliar. Só procure um hospital de referência se estiver com falta de ar.

Se você desenvolver sinais de alerta de emergência para COVID-19, procure atendimento médico imediatamente. Os sinais de alerta de emergência incluem*:

- Falta de ar
- Dor ou pressão persistente no peito
- Confusão mental ou incapacidade de despertar
- Lábios ou rosto azulados

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Quão grave é a COVID-19?

Algumas pessoas infectadas pelo vírus podem não apresentar sintomas ou apresentar sintomas discretos. A maioria das pessoas infectadas (cerca de 80% ou mais) se recupera da doença sem precisar de tratamento especial. Cerca de uma em cada seis pessoas com COVID-19 pode desenvolvê-la em sua forma mais grave. O tempo de recuperação varia e, para pessoas que não estão gravemente doentes, pode ser semelhante ao período de duração de uma gripe comum. Pessoas que desenvolvem pneumonia podem levar mais tempo para se recuperar (dias a semanas). Pessoas idosas (principalmente acima de 70 anos) e as que apresentam doenças crônicas – por exemplo: pressão alta, doenças respiratórias crônicas, problemas cardíacos, diabetes, problemas renais e pessoas com o sistema imunológico comprometido, como as que estão em tratamento para câncer – têm maior probabilidade de desenvolver doença respiratória mais grave.



Segundo Ministério da Saúde as recomendações de prevenção à COVID-19 são as seguintes:

Lave com frequência as mãos até a altura dos punhos, com água e sabão, ou então higienize com álcool em gel 70%.

Ao tossir ou espirrar, cubra nariz e boca com lenço ou com o braço, e não com as mãos.

Evite tocar olhos, nariz e boca com as mãos não lavadas.

Ao tocar, lave sempre as mãos como já indicado.

Mantenha uma distância mínima de cerca de 2 metros de qualquer pessoa tossindo ou espirrando.

Evite abraços, beijos e apertos de mãos. Adote um comportamento amigável sem contato físico, mas sempre com um sorriso no rosto.

Higienize com frequência o celular e os brinquedos das crianças.

Não compartilhe objetos de uso pessoal, como talheres, toalhas, pratos e copos.

Mantenha os ambientes limpos e bem ventilados.

Evite circulação desnecessária nas ruas, estádios, teatros, shoppings, shows, cinemas e igrejas. Se puder, fique em casa.

Se estiver doente, evite contato físico com outras pessoas, principalmente idosos e doentes crônicos, e fique em casa até melhorar.

Durma bem e tenha uma alimentação saudável.

Utilize máscaras caseiras ou artesanais feitas de tecido em situações de saída de sua residência.



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

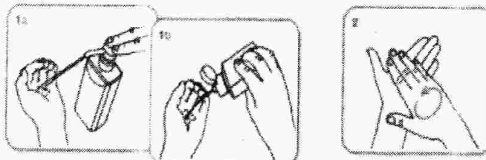
Uma nova vida é possível!

Equipes Fisioterapia e Educação Física

Como Fazer a Fricção Anti-Séptica das Mãos com Preparações Alcoólicas?

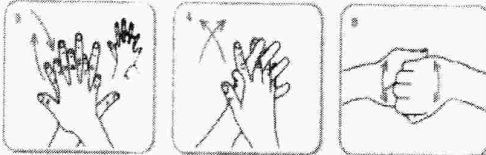
Friccione as mãos com Preparações Alcoólicas! Higienize as mãos com água e sabão apenas quando estiverem visivelmente sujas!

Duração de todo o procedimento: 20 a 30 seg



1 - Aplique uma quantidade suficiente de preparação alcoólica em uma mão em forma de concha para cobrir todas as superfícies das mãos

2 - Friccione as palmas das mãos entre si



4 - Friccione a palma direita contra o dorso da mão esquerda, entrelaçando os dedos e vice-versa

5 - Friccione a palma das mãos entre si com os dedos entrelaçados

6 - Friccione o dorso dos dedos de uma mão com a palma da mão oposta, segurando os dedos, com movimento de vai-e-vem e vice-versa



7 - Friccione o polegar esquerdo com o auxílio da palma da mão direita, utilizando-se de movimento circular e vice-versa

8 - Friccione as polpas digitais e unhas da mão direita contra a palma da mão esquerda, fazendo um movimento circular e vice-versa

9 - Quando estiverem secas, suas mãos estarão seguras

Como Higienizar as Mãos com Água e Sabonete?

Higienize as mãos com água e sabonete apenas quando estiverem visivelmente sujas! Senão, friccione as mãos com preparações alcoólicas!

Duração de todo o procedimento: 40 a 60 seg



FONTE: <https://www.paho.org/bra/>

RUA DUARTINA, 1311 | JARDIM SOTO | FONE: 17 3524-9070 | CEP: 15810-150 | CATANDUVA-SP
CNPJ: 47.078.019/0001-14

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br

PPR – PROGRAMA DE PROTEÇÃO RESPIRATÓRIA

ANVISA

ORIENTAÇÕES PARA COLOCAR MÁSCARA



Figura 4: Etapas para colocação da PFF no rosto: a) Segurar o respirador com a pinça nasal próxima à ponta dos dedos deixando as alças pendentes; b) Encaixar o respirador sob o queixo; c) Posicionar um tirante na nuca e o outro sobre a cabeça; d) Ajustar a pinça nasal no nariz; e) Verificar a vedação pelo teste de pressão positiva (ver pergunta 50).

ORIENTAÇÕES PARA RETIRAR MÁSCARA



Figura 5: Etapas para retirada da PFF do rosto para patógenos que não requerem precauções de contato: a) Segurar a PFF comprimida contra a face, com uma das mãos, para mantê-la na posição original. Retirar o tirante posicionado na nuca (tirante inferior) passando-o sobre a cabeça; b) Mantendo a PFF em sua posição, retirar o outro tirante (tirante superior), passando-o sobre a cabeça; c) Remover a PFF da face sem tocar a sua superfície interna com os dedos e guardá-la ou descartá-la.

Nota: A guarda ou descarte devem obedecer aos procedimentos recomendados pela CCIH e/ou SESMT.

OBS: Após manusear máscara fazer higienização das mãos

NOME: ANDRÉ LUIZ FERNANDES		FUNÇÃO: ED. FÍSICA		CREF- 071593-G/SP			
MÊS/ ANO: MAIO 2020							
DIA	DIAS DA SEMANA	INÍCIO	INÍCIO DO INTERVALO	FIM DO INTERVALO	FIM	INÍCIO HORA COMPLEMENTAR	FIM HORA COMPLEMENTAR
01	SEXTA	F	E	R	I	A	DO
02	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
03	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
04	SEGUNDA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
05	TERÇA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
06	QUARTA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
07	QUINTA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
08	SEXTA	07:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
09	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
10	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
11	SEGUNDA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
12	TERÇA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
13	QUARTA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
14	QUINTA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
15	SEXTA	07:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
16	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
17	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
18	SEGUNDA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
19	TERÇA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
20	QUARTA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
21	QUINTA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
22	SEXTA	07:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
23	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
24	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
25	SEGUNDA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
26	TERÇA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
27	QUARTA	08:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
28	QUINTA	08:00	12:00	13:00	16:00	-----	-----
29	SEXTA	07:00	12:00	13:00	16:00	18:00	19:00
30	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
31	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----

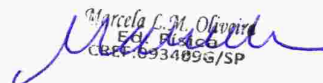
OBS: Os horários das 18 às 19:00 estão suspensos por tempo indeterminado, devido a pandemia de Coronavírus.

* Dia 08/05- Reunião de equipe 07:00hs e Educação Permanente 07:30

André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

NOME: MARCELA LIMA M. DE OLIVEIRA		FUNÇÃO: ED. FÍSICA CREF- 093409-G/SP					
MÊS/ ANO: MAIO 2020							
DIA	DIAS DA SEMANA	INÍCIO	INÍCIO DO INTERVALO	FIM DO INTERVALO	FIM	INÍCIO HORA COMPLEMENTAR	FIM HORA COMPLEMENTAR
01	SEXTA	F	E	R	I	A	DO
02	SÁBADO	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
03	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
04	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
05	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
06	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
07	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
08	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
09	SÁBADO	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
10	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
11	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
12	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
13	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
14	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
15	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
16	SÁBADO	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
17	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
18	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
19	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
20	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
21	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
22	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
23	SÁBADO	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
24	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
25	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
26	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
27	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
28	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
29	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
30	SÁBADO	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
31	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----

* Dia 08/05- Reunião de equipe 07:00hs e Educação Permanente 07:30



 Marcela L. M. Oliveira

 ED. FÍSICA

 CREF-093409G/SP

NOME: RAPHAEL RAINIER ANGULO VILARINHO FUNÇÃO: FISIOTERAPEUTA CREFITO 3 – 90110-F							
MÊS/ ANO: MAIO 2020							
DIA	DIAS DA SEMANA	INÍCIO	INÍCIO DO INTERVALO	FIM DO INTERVALO	FIM	INÍCIO HORA COMPLEMENTAR	FIM HORA COMPLEMENTAR
01	SEXTA	F	E	R	I	A	DO
02	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
03	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
04	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
05	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
06	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
07	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
08	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
09	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
10	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
11	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
12	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
13	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
14	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
15	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
16	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
17	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
18	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
19	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
20	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
21	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
22	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
23	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
24	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
25	SEGUNDA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
26	TERÇA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
27	QUARTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
28	QUINTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
29	SEXTA	07:00	10:00	10:15	13:00	-----	-----
30	SÁBADO	-----	-----	-----	-----	-----	-----
31	DOMINGO	-----	-----	-----	-----	-----	-----

* Dia 08/05- Reunião de equipe 07:00hs e Educação Permanente 07:30

Raphael Rainier Angulo Vilarinho
 FISIOTERAPEUTA
 CREFITO 3 - 90110-F



HOSPITAL
Mahatma Gandhi
Uma nova vida é possível!

**Relatório das atividades do setor de Educação Física, referente ao mês de Abril
2020.**

André (tarde)

- Academia posto 1, 2, 3, 4 e 5.
- Avaliação e evolução nos prontuários.
- Caminhada com os moradores e com os postos 1, 2, 3, 4 e 5.
- Atividades externas posto 1, 2, 3, 4 e 5 (futebol, voleibol, jogos, basquete, relaxamento e circuitos).
- Competições coletivas entre pacientes (futebol, bola queimada, basquete).
- Alongamentos Postos 1, 2, 3, 4 e 5.
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física.
- Zumba posto 1.
- Realização da Educação permanente.
- Atividades lúdicas postos 1, 2, 3, 4 e 5.
- Piquenique e exibição de clipes musicais com os moradores (fotos).
- Atividades físicas e lúdicas (posto 5)
- Tai Chi Chuan e Slackline.

Marcela (manhã)

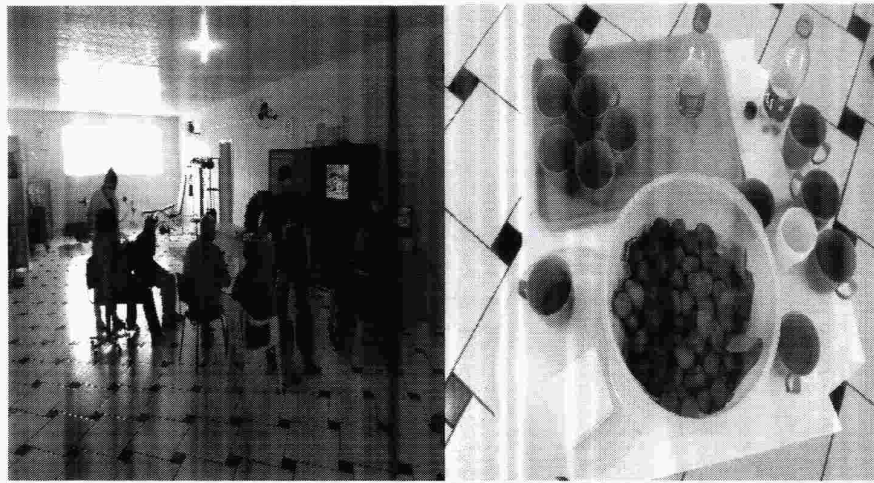
Férias

Piquenique com os moradores (fotos)

02/04/2020



16/04/2020



30/04/2020



André Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

André Luiz Fernandes
Ed. Física Cref - 093409-G/SP

Marcela L.M. Oliveira
Ed. Física
CREF 071593-G/SP

Marcela Lima M. de Oliveira
Ed. Física Cref - 071593-G/SP

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.

E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Uma nova vida é possível!

Relatório das atividades do setor de Fisioterapia, referente ao mês de Abril de 2020

- Atendimento aleatório aos pacientes Posto 1, Posto 2, Posto 3, Posto 4, Posto 5;
- Anotação e digitação de prontuários;
- Ajuda na visita dos pacientes (terça, quarta e quinta) (**Suspensa devido ao coronavírus**);
- Acompanhar TIM na cantina as terças ou sextas-feiras;
- Reunião com equipe Fisioterapia/ Educação Física 27/03/20 (antecipada devido a férias da Prof. Marcela);
- Realização da Educação Permanente 27/03/20 (antecipada devido a férias da Prof. Marcela);
- Reunião coordenação e Eloisa 01/04/20;
- Reunião coordenação e SESMT 01/04/20
- Piquenique de ressocialização moradores 02, 16 e 30/04/20;
- Participação e organização da aula de música (**Suspensa devido ao coronavírus**);
- Organizador e participação da Assembleia SUS 27/04/20.
- Reunião da CIPA 28/04/20;
- Reunião de equipe Técnica 28/04/20;

Assembleia



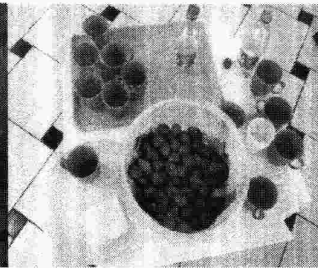


Piqueniques Moradores

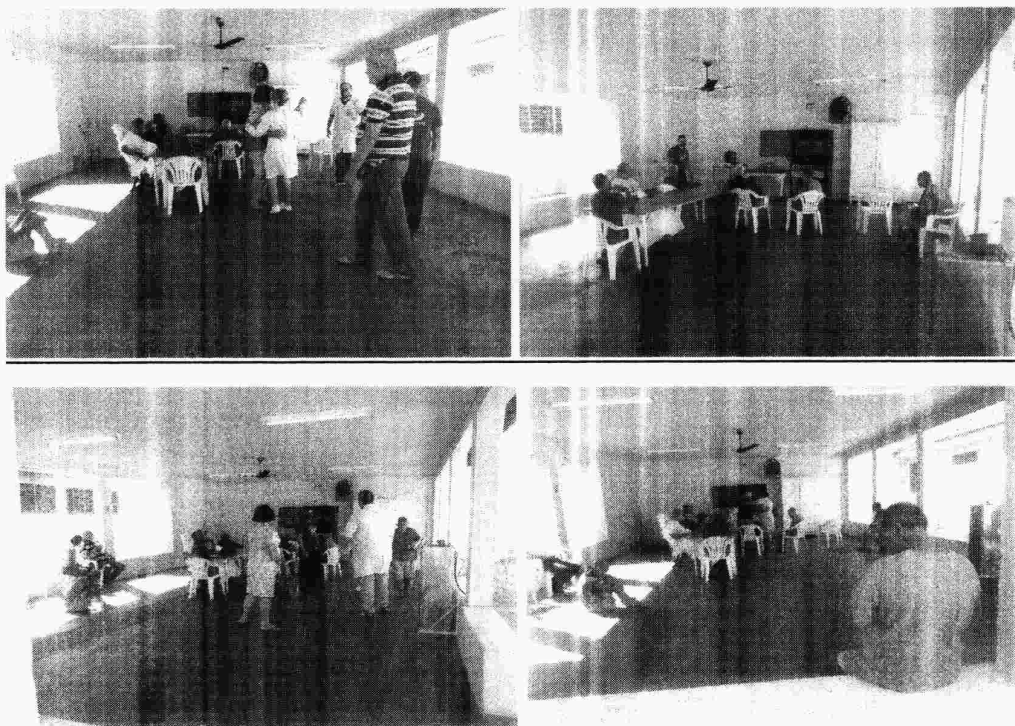
02/04/2020

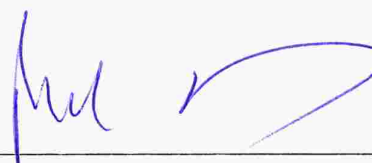


16/04/2020



30/04/2020




Dr. Raphael R. A. Vilarinho
Fisioterapeuta
CREFITO 90.110-F

Raphael Rainier Angulo Vilarinho
Fisioterapeuta Crefito3 90110-F

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP

Reunião Equipe Fisioterapia e Educação Física

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA
Ed. Física
CREF 09340-0/SP

Raphael

UNIVERSIDADE ESTADUAL PAULISTA
Ed. Física
CREF 09340-0/SP

Andre Luiz Fernandes

Andre Luiz Fernandes
CREF 071593-G/SP

Atenaura, 27 de março de 2020, realizada nesta data às 11.00 hrs, reunião de equipe Fisioterapia e educação física, com Raphael R.A. Villarino, Andre L. Fernandes, e Marcela Lima, foram abordados os seguintes assuntos, Assembleia com queixas e reclamações, atendidas com no máximo 7 pessoas devido ao cenário vírus, cuidados com os aparelhos,

usando álcool 70%, liberar os filmes para
os funcionários devido a manutenção,
Andre sente do horário que irá fazer
a partir de (abril) dia 30/03/20.

Marcela L.M. Oliveira
Física
CREF-099/2014-SP

Dr. André Luiz Fernandes
Fisioterapeuta
CREF-07/1593-G/SP

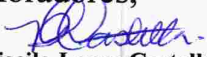
André Luiz Fernandes
CREF-07/1593-G/SP

NUTRIÇÃO

PLANO DE AÇÃO DO SETOR DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA (SND)
Mês: Abril de 2020

- Elaboração de Cardápios Balanceados, visando suprir as necessidades calóricas e/ou nutricionais dos pacientes, com Oferecimento de cinco refeições diárias (desjejum, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia) sendo as mesmas distribuídas em intervalos de 3 horas, proporcionando ao paciente bem-estar e boa nutrição;
 - Reuniões mensais com Equipe Multidisciplinar, para interação sobre assuntos e eventos relacionados à rotina dos pacientes. Treinamentos para equipe da Cozinha, orientando e atualizando sobre as Boas Práticas de Fabricação em Serviços de Alimentação.
- Mudança no Cronograma de Educação Permanente para o tema de Uso de Máscaras, visando treinar a equipe sobre todas as medidas necessárias para enfrentamento da Pandemia.

- Avaliação e Evolução Nutricional de Pacientes do Posto II (moradores) e de pacientes que requerem cuidados especiais como: diabéticos, desnutridos e gestantes, aos quais serão oferecidas dietas específicas com o intuito de recuperar o estado nutricional do paciente avaliado;
- Acompanhamento e Supervisão da Parte Operacional da Cozinha, que se inicia no pedido e recebimento de mercadorias, produção de alimentos, higienização do setor até a distribuição das refeições, assim como a supervisão de confecção de marmitas para a Unidade de Pronto Atendimento (UPA), as quais visam atender as necessidades nutricionais dos funcionários que se encontram de plantão; assim como Controle de Custo de Refeições e Elaboração de Relatórios Mensais Referentes à Gastos com Alimentação.
- Elaboração e Organização de Eventos na Instituição e Unidades anexas:
02/04: PIC NIC dos Moradores; 09/04: Aniversário do Setor Infantil;
22/04: Aniversário do Setor SUS; 23/04: Aniversários dos Moradores;
28/04: Lanche da Tarde especial para moradores.


Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN: 18021


Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN 18.021

DATA	REVISÃO	CÓDIGO
30/04/2020		
ASSUNTO	USO OBRIGATÓRIO DE MÁSCARA	

Setor: Cozinha - SVD

USO OBRIGATÓRIO DE MÁSCARA

O SESMT – Serviço Especializado em Engenharia Segurança e Medicina do Trabalho na Ação de Prevenção da Pandemia do COVID-19, comunica que **a partir de 01/05/2020**, será obrigatório o uso de máscara durante o expediente de trabalho.

Catanduva, 30 de Abril de 2020.

Priscila Lopes Castella
Nutricionista
CRN 18.021



Deferimento Coordenador Setor

SESMT – Serviço Especializado em Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho.



PSICOLOGIA

Relatório das principais atividades do setor de Psicologia

Abril - 2020

- Avaliação psicológica em pacientes recém internados;
- Atendimento aos pacientes e evolução em prontuários durante o período de internação;
- Elaboração do Projeto Terapêutico Singular (PTS) dos pacientes;
- Grupos psicoterapêuticos e operativos com alcoolistas, dependentes químicos e portadores de transtornos mentais;
- Grupos psicoeducativos de acordo com a patologia dos pacientes;
- Participação nas oficinas terapêuticas, em atividades expressivas, lúdicas e de socialização, juntamente com o setor de terapia ocupacional;
- Reuniões com famílias para orientação quanto a doença dos pacientes e a importância do tratamento ambulatorial após alta hospitalar;
- Acompanhamento dos pacientes nas visitas familiares realizadas às terças, quartas e quintas-feiras;
- Reunião familiar psicoeducativa “Cuidando de quem cuida”;
- Acompanhamento dos pacientes nas consultas médicas;
- Participação nas reuniões semanais de equipe técnica;
- Participação nas reuniões de coordenadores técnicos;
- Acompanhamento nas visitas técnicas ao Hospital;
- Acompanhamento dos estagiários de Psicologia;
- Participação da Oficina de Artefato realizada semanalmente pelo colaborador Alex;
- 07/04/2020 – Treinamento com o SESMT – Uso de EPIs;
- 07/04/2020 – Educação permanente – Orientação sobre a pandemia e uso de EPIs;
- 08/04/2020 – Festa da Páscoa – Moradores;
- 09/04/2020 – Festa da Páscoa e aniversário – Setor 5;
- 09/04/2020 – Entrega de ovos de páscoa – SUS e Particular
- 22/04/2020 - Comemoração aniversariantes – Particular e convênio;

- 22/04/2020 - Comemoração aniversariantes – SUS;
- 23/04/2020- Comemoração de aniversariantes Moradores;
- 24/04/2020- Interação social – Dança – Moradores;
- 24/04/2020- Orientação às pacientes sobre a importância da preservação do patrimônio;
- 27/04/2020 – Assembleia - SUS;
- 27/04/2020 – Assembleia – Particular e convênio;
- 28/04/2020 – Reunião de coordenação – Equipe Técnica.

Treinamento SESMT



Educação Permanente



Festa da Páscoa - Moradores



Festa de Páscoa e aniversário – Setor 5



Entrega de ovos de páscoa – Setor 4



Entrega de ovos de páscoa – Setor 1



Entrega de ovos de páscoa – Setores 2 e 3



Oficina de Artefato



Aniversariantes – SUS



Aniversariantes – Particular e Convênio



Aniversariantes Moradores



Interação social – Dança – Moradores



Orientação – Setor 1



Assembleia – SUS




Assembleia – Particular e Convênio



Equipe de psicologia:

- Anderson R. Panzza Alves
CRP: 06/129913
- Cibeli Paganeli de Freitas
CRP: 06/114542
- Débora C. da Silva Corrêa
CRP: 06/124669
- Elaine C. Bezerra Zákia
CRP: 06/69125
- Marina Pagliarini da Costa
CRP: 06/78256


Marina Pagliarini da Costa
Psicóloga
CRP:06/78256

Marina Pagliarini da Costa

CRP: 06/78256
Coordenação - Psicologia

PARTICIPAÇÃO NA EDUCAÇÃO PERMANENTE
PSICOLOGIA

TEMA: Orientações sobre a pandemia (covid-19) e uso de EPIs
LOCAL: Sala de Psicologia

DATA: 07/04/2020

HORÁRIO: 12:00h às 12:30h

PROFERIDA POR: Psicóloga Marina

NOME	PERÍODO	CARGO	ASS
Anderson R. P. Alves	Diurno	Psicólogo	Anderson R. P. Alves Psicólogo CRP 06/129913
Cibeli P. de Freitas	Diurno	Psicóloga	Cibeli P. de Freitas Psicóloga CRP 06/111111
Elaine C. Bezerra Zákia	Diurno	Psicóloga	Elaine C. Bezerra Zákia Psicóloga CRP 06/69125
Débora C. da Silva Corrêa	Diurno	Psicóloga	Débora C. da S. Corrêa Psicóloga CRP:06/124669
Marina P. da Costa	Diurno	Psicóloga	Marina Pagnarini da Costa Psicóloga CRP:06/78256

Obs: Alterado o tema da educação permanente devido à necessidade do setor.



SERVIÇO SOCIAL

Relatório mensal do setor de Serviço Social, referente ao abril de 2020.

Durante o mês de abril realizamos as seguintes atividades 2020

- Avaliação no ato da internação juntamente com a equipe técnica;
- Realização de atendimento individualizado visando à preparação de alta;
- Realização de contatos telefônicos para informações de pacientes com alta médica e licença e providencias quanto medicação de alto custo e viabilização de documentos para fins previdenciários;
- Contato com as Delegacias de Policias para e registro de B.O em casos de fugas de paciente, abandono de incapaz e acompanhamentos de pacientes a promotoria e a vara da família e demais órgãos do sistema de garantias de direitos;
- Acompanhamento de familiares e pacientes durante as visitas das clinicas I, II, III, de segunda-feira, quarta-feira e quinta-feira;
- Acompanhamento dos familiares e pacientes durante a visita das clinicas IV e V, em todos os dias da semana, nos dois horários;
- Encaminhamento a rede publica (CRAS, CREAS, UBS, CAPS, CONSELHOS TUTELARES MINISTERIO PUBLICO E USF, NASF, ETC) disponível nos Municípios de origem dos pacientes;
- Atendimento individual com familiares que procuram orientação social;
- Agendamento de consulta, exames e cirurgia para pacientes moradores do posto II;
- Reunião de Equipe técnica a cada 15 dias;
- Realização de grupo Educativo, Assembleia as I, II, III, IV, V;
- Participação e organização da festa do aniversariante do mês das seguintes clinicas I, II III, IV, V;
- Educação Permanente: Deficiência Psicossocial e Atendimento
- Planejamento e execução nas adequações da rotina hospitalar referente a Suspensão das atividades de vinculo familiar como: visitas;
- Implantação da telemedicina, mediação, médico/família através do contato telefônico (conforme PNH (Política Nacional de Humanização) para ligação telefônica com as famílias;

- Intensificamos o contato telefônico, sendo a única ferramenta de contato dos pacientes aos seus familiares;
- Articulação com a Rede Intersetorial dos Municípios para comunicação sobre as restrições de visitantes aos familiares;
- Utilização do celular corporativo para comunicados aos familiares através de WhatsApp;

FOTOS

23/04/2020 - Reunião de Equipe técnica



29/04/2020 - Reunião de Preparação de Alta – Posto I



08/04/2020 – Reunião de Preparação de Alta - Posto II



15/04/2020- Reunião de Preparação de Alta – Posto III



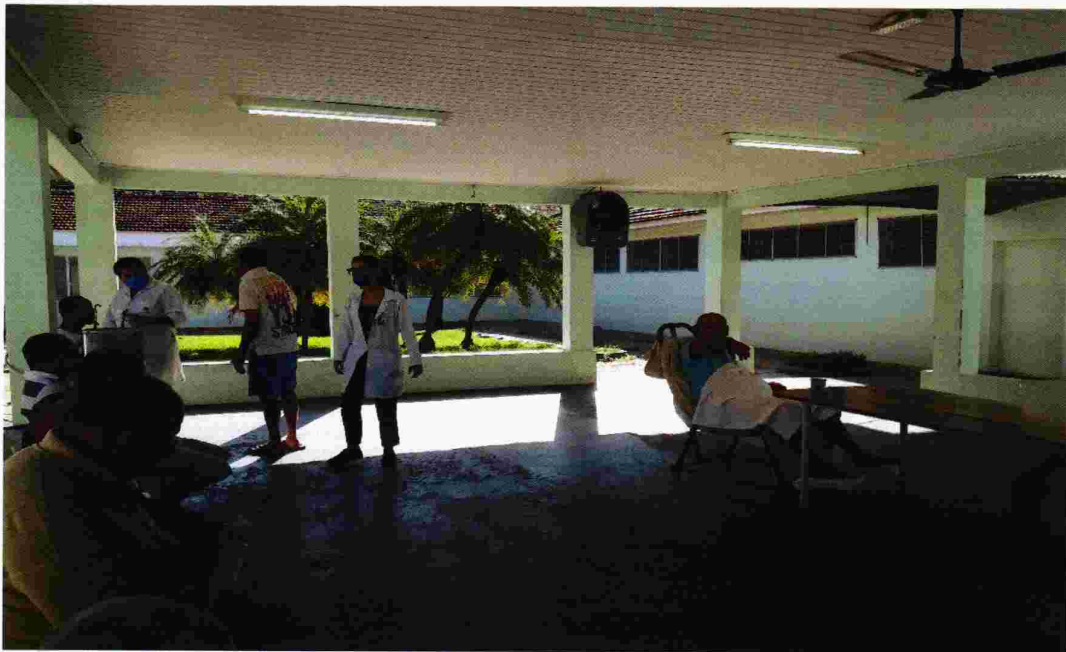
27/04/2020 - Assembleia



30/04/2020 - Ressocialização dos moradores

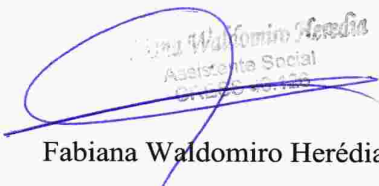


28/04/2020 - Ressocialização Cachorro Quente – Interação



09/04/2020 – Festa da Páscoa




Assistente Social
GRUPO VENTURA
Fabiana Waldomiro Herédia
Coordenadora do Serviço social

Catanduva, 06 de maio de 2020.

Eulália Verónica - Assistente Social – CRESS: 25.918

Rubia Rinaldi Boschín – Assistente Social – CRESS: 58.326

Ana Regina M. de Siqueira – Assistente Social – CRESS: 12.585

Renato Matheus Grandra – Assistente Social – CRESS: 40.126

Fracieli L. Amancio – Assistente Social – CRESS: 60.228



TERAPIA OCUPACIONAL

Relatório das principais atividades do setor de Terapia Ocupacional do Hospital, referente ao mês de Abril de 2020.

- Visita diária ao pavilhão I, II, III, IV e V;
- Atualização da lista dos pacientes recém internados;
- Avaliação de Terapia Ocupacional dos pacientes e elaboração das respectivas oficinas para os pacientes psicóticos, alcoolistas e drogaditos;
- Elaboração do PTS dos pacientes.
- Encaminhamento dos pacientes as oficinas de Terapia Ocupacional e atividades de laborterapia (horta e jardinagem).



- Acompanhamento diário dos pacientes moradores na oficina de terapia ocupacional.



- Acompanhamento diário dos pacientes no setor de Terapia Ocupacional;



- Evolução semanal nos prontuários dos pacientes dos setores, I, II, III, IV e V.
- Evolução quinzenal nos prontuários dos pacientes do setor II (moradores);
- Orientação e supervisão dos monitores de Terapia Ocupacional;
- Organização do Bingo realizado aos domingos pela equipe de enfermagem.
- Participação da Oficina de Artefato realizada semanalmente.



- 01/04/2020- Participação da reunião de coordenadores da equipe técnica do hospital com a presença da assessora Eloisa.
- 01/04/2020- Participação da reunião de coordenadores do hospital com a presença do SESMT (Serviço Especializado em Engenharia Segurança e Medicina do Trabalho).
- 01/04/2020 – Reunião da equipe de monitores do setor de Terapia Ocupacional.
- 06/04/2020 - Reunião das profissionais de Terapia Ocupacional.
- 08/04/2020 - Atividade de ressocialização dos pacientes moradores do hospital, atividade desenvolvida “Festa da Páscoa”.



- 09/04/2020 - Organização e participação da festa de comemoração ao dia da Páscoa.



- 22/04/2020 – Organização e participação da festa de comemoração dos aniversariantes do mês, setor particular.



- 22/04/2020 – Organização e participação da festa de comemoração dos aniversariantes do mês, setor SUS.



23/04/2020– Festa de comemoração dos aniversariantes do mês, pacientes moradores.



- 24/04/2020 – Realização da atividade de Ressocialização “Dança”, com os moradores do hospital.



- 24/04/2020 – Realização da “Educação Permanente” elaborado pela profissional Terapeuta Ocupacional Flavia Rodrigues Guimarães.



- 27/04/2020 – Participação das Assembleias com os pacientes.



- 28/04/2020 - Reunião de coordenadores da equipe técnica do hospital.


Keler Cristiane da Silva
Terapeuta Ocupacional
CREFITO: 3/5486

Keler Cristiane da Silva
Terapeuta Ocupacional
Coordenação – Terapia Ocupacional



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Lista de presença da Educação Permanente Terapia Ocupacional

Tema: Orientações e Práticas de prevenção ao COVID-19

Profissional: Flávia Rodrigues Guimarães

Data: 24/04/2020

Rosenilda Oliveira Pereira Zanutto	<i>Rosenilda O. Pereira Zanutto</i>
Gabrieli Rodrigues da Cruz	<i>Gabrieli Rodrigues da Cruz</i>
Debora Souza de Oliveira Machado	<i>Debora S. de O. Machado</i>
Andreza Cruz Tinel	<i>Andreza Cruz Tinel</i>
Everton Leonildo Alves Battilani	<i>Everton L. A. Battilani</i>
Flávia Rodrigues Guimarães	Flávia R. Guimarães Terapeuta Ocupacional CREFTO: 17285-TO

OBS: Ocorreu a troca do tema deste mês, devido ao momento do qual estamos passando em relação ao COVID-19.



- **Ata de Reunião da equipe técnica – Abril 2020**

Ata de Reunião de Coordenadores

Catanduva, 28 de abril de 2020.

Às 10:20h deu início à reunião com a presença da psicóloga Marina, terapeuta ocupacional Keler, assistente social Fabiana, enfermeira Gabriela, nutricionista Priscila e fisioterapeuta Rafael.

Gabriela inicia a reunião dividindo com a equipe algumas medidas de segurança tomadas no setor 4 devido à pandemia do COVID -19, como por ex. interrupção de idas à cantina inicialmente para os próximos quinze dias e aumento da verificação de sinais vitais.

Fabiana sugere que os pacientes do setor 4 que estiverem crédito na cantina, consumam os alimentos dentro da sala de reunião do setor 4 uma vez ao dia e com acompanhamento de algum profissional da equipe técnica. Equipe concorda.

Keler sugere que o paciente Urivanilde (Tim) fique também suspenso de utilizar a cantina do hospital durante a pandemia. Equipe concorda.

Marina sugere que seja realizado um café da manhã especial para as pacientes para comemorar o Dia das mães. Equipe concorda. Data definida: 08 de maio às 8:30h para o setor 1 e às 14:30h no setor 4.

Escala definida para o mês de maio:

02/05/2020 – Enfermagem – Gabriela

09/05/2020 – Serviço Social - Fabiana

16/05/2020 – Terapia Ocupacional - Keller

23/05/2020 – Serviço Social - Fabiana

30/05/2020 – Psicologia - Marina

Reunião finalizada.

Marina Paçharini da Costa
Psicóloga
CRP:06/78256

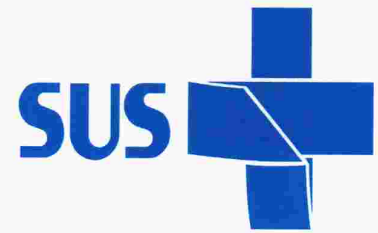
Keler Cristiane da Silva
Terapeuta Ocupacional
CREFITO:3/5486

Fabiana Wladimir de Azevedo
Assistente Social
CRÉSS 50.1726

Gabriela Mazzutti
Enfermeira/RT - COREN-SP 173.951
Hospital Mahatma Gandhi

Rafael A. V. V. V.
Fisioterapeuta
CREFITO 20.1106

Priscila Lopes Castellá
Nutricionista
CRN 18.021



EMENDA FEDERAL – DR. SINVAL MALHEIROS



PESQUISA DE SATISFAÇÃO



1. Apresentação

Primando pela excelência na qualidade dos serviços oferecidos aos cidadãos realizou-se a pesquisa de satisfação do público atendido pelo Hospital Mahatma Gandhi, referente ao mês de abril de 2020. O propósito da pesquisa foi aferir o grau de satisfação dos usuários cidadãos, objetivando a identificação e o mapeamento dos fatores passíveis de impactos negativos na prestação dos serviços.

As informações alcançadas nos resultados servirão de ferramentas para subsidiar a gestão e todos os setores envolvidos na adoção de decisões corretivas, reorientando e ajustando os serviços prestados.

A referida pesquisa foi aplicada de modo presencial, por meio de questionário composto por doze questões de múltipla escolha e uma com espaço para os usuários propor sugestões para melhoria do atendimento.

2. Período de Realização da Pesquisa:

A pesquisa é aplicada do período de 01 a 30 de abril 2020, por demanda espontânea após alta hospitalar.

3. Objetivo

Realizar pesquisa de satisfação do atendimento com os usuários do Sistema Único de Saúde de saúde, onde foram realizadas 52 internações, tendo 49 altas, sendo 41 melhoradas, 7 altas a pedido e 1 alta por evasão.

A pesquisa tem como objetivos estabelecer um canal direto de comunicação com os usuários do Hospital Mahatma Gandhi, por meio do qual é possível obter informações úteis para conhecimento da qualidade dos serviços de saúde do sistema, auxiliar no aperfeiçoamento da gestão pública da saúde e do setor privado na capacidade de tomada de decisões dos gestores e, assim, melhorar as características do atendimento prestado.


4. Grau de Satisfação com Relação ao Atendimento Geral do Hospital

A Pesquisa foi aplicada no mês de abril de 2020, totalizando uma amostra de 37 usuários participantes, que correspondem 90% de 41 internações. Dos 37 usuários participantes das pesquisas obtivemos um resultado de satisfação de 34 satisfatório que representa 91,89%, insatisfatório foram 3, que representam 8,11%. Foi utilizado o método de entrevistas através de questionário semi-aberto (em anexo), que permite ao entrevistado/usuário manifestar seus contentamentos e discontentamentos em relação aos serviços oferecidos pela Hospital. Os questionários contem questões simples e padronizadas (múltipla escolha), para avaliação dos serviços prestados pelos seguintes setores postos I, posto II, posto III.

Entretanto, ao identificar as opiniões dos pacientes e acompanhantes relacionadas às condições gerais da unidade (Recepção, PABX, Enfermagem, Médico, Serviço Social, Acomodações, Higienização, Terapia Ocupacional, Educador Físico, Fisioterapeuta, Nutrição, Hotelaria, Limpeza, Loja Dona Angola), atitudes dos profissionais, deve-se reconhecer que, apesar dos limites deste tipo de instrumento de pesquisa, seus resultados devem ser considerados, principalmente se comparados com os outros instrumentos de avaliação da qualidade dos serviços.

Entretanto, ao identificar as opiniões dos usuários e acompanhantes relacionadas às condições abaixo como excelente, insatisfatório.

Catanduva, 07 de maio de 2020



Fabiana Waldomiro Heredia
Assistente Social
CRESS: 40.126



RELATÓRIO DE ATIVIDADES

Grupos Terapêuticos - Emenda Federal - Dr. Sinval Malheiros

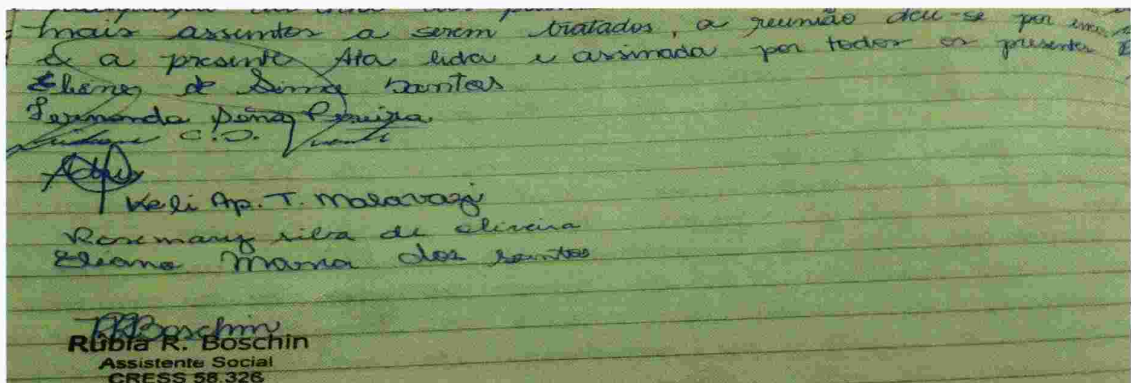
Abril 2020

- 29/04/2020 - Grupo Terapêutico - Alta Qualificada - Preparação de Alta I;
- 08/04/2020 – Grupo Terapêutico - Alta Qualificada - Preparação de Alta II;
- 29/04/2020 – Grupo Terapêutico – “ Alta Qualificada – Preparação de Alta III;
- 27/04/2020 – Assembleia;

Grupo terapêutico – Preparação de Alta Hospitalar Posto I



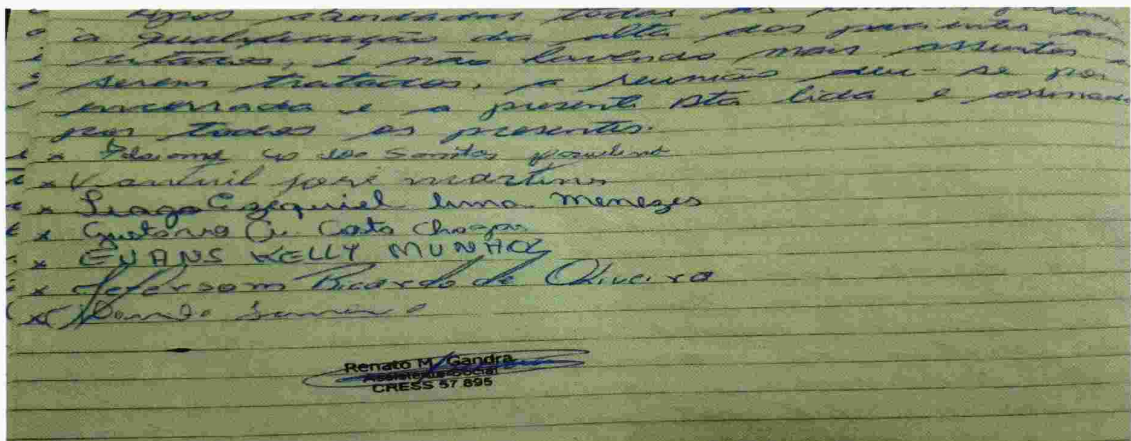
Ata Reunião



Grupo terapêutico – Preparação de Alta Hospitalar Posto II



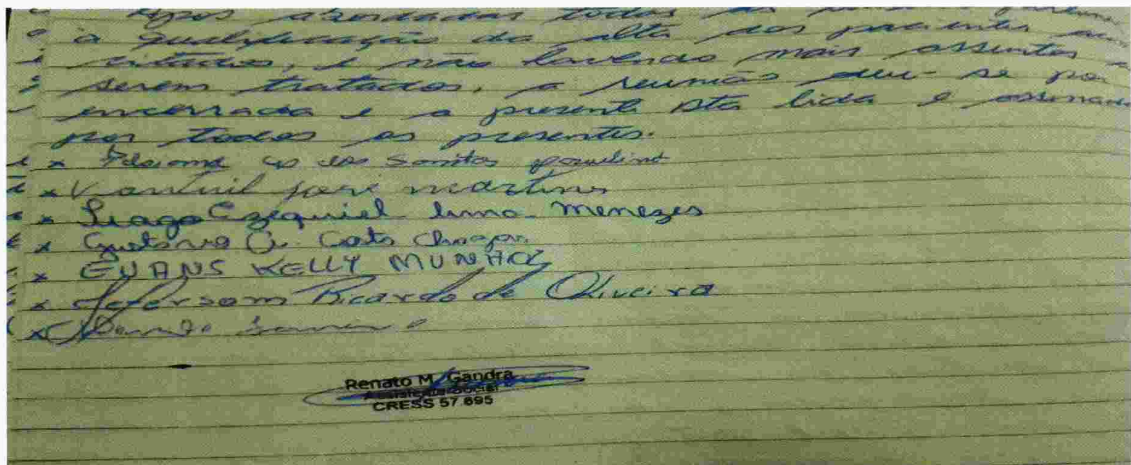
Ata da Reunião



Grupo terapêutico – Preparação de Alta Hospitalar Posto III



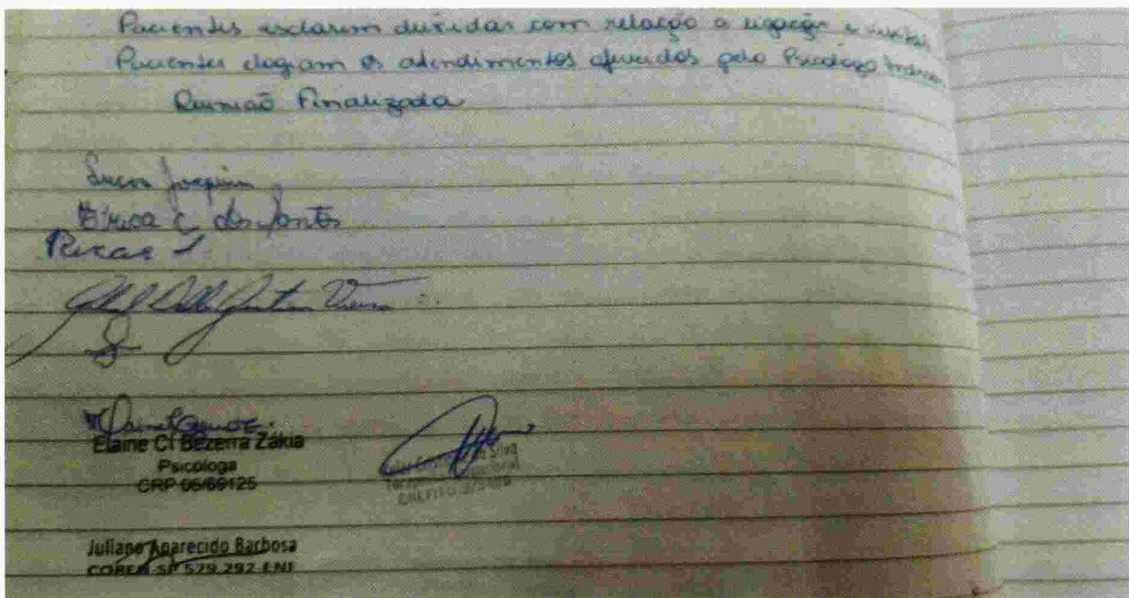
Ata reunião



Assembleia



Ata de reunião





HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Catanduva, 06 de maio de 2020.

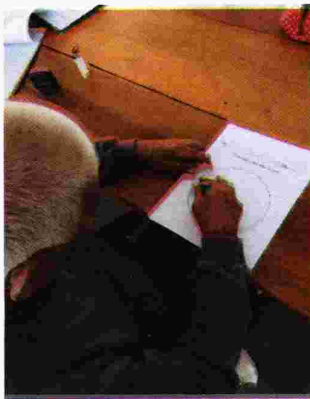
Fabiana Waldomiro Heredia
Assistente Social
CRESS: 40.126

Fabiana Waldomiro Heredia
Coordenadora Serviço Social
CRESS: 40.126

Emenda Federal – Dr. Sinval Malheiros
Atividades / Grupos terapêuticos - Ressocialização dos
Moradores

Relatório do setor de Terapia Ocupacional – Abril 2020

- Oficinas de terapia ocupacional com pacientes moradores do hospital, atividades lúdicas e de arteterapia.



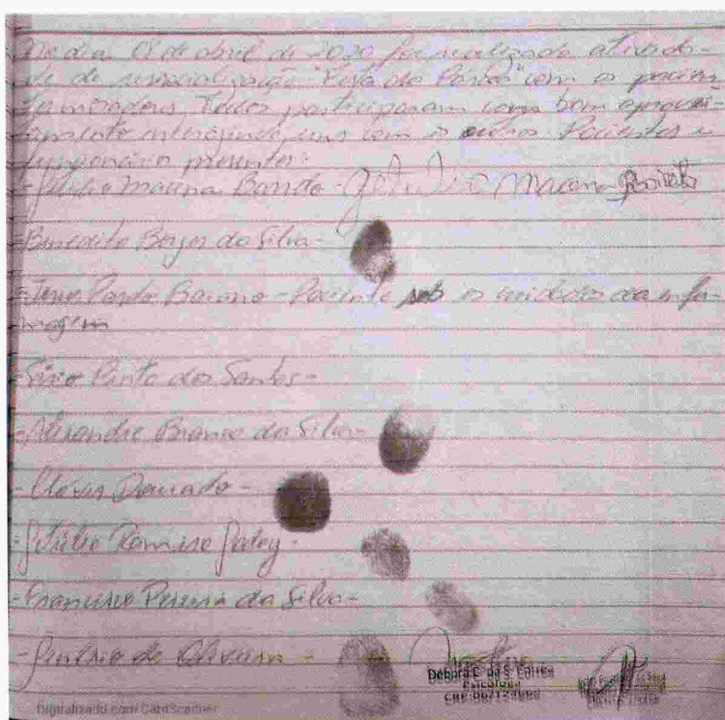
Resumo - No dia 15 de abril de 2020 oficina de Terapia Ocupacional com os pacientes moradores. Realizada as atividades de pintura e colorização, música, apresentações participativas;

Participantes - Márcia Barreto = Residente
Edmarcio Pereira da Silva =
Benedite Berger da Silva =
Jenny Parais Bachion = Paciente Hospitalizado
Sônia Parais dos Santos =
Genivaldo de Oliveira =
Alexandre Barros da Silva = Residente
Oliveri Dorado =
Getulio Romão Guedes = Residente

Data: Oficina realizada satisfatoriamente
monitorada de T.O Gabriel Rodrigues da Cruz

Associação Hospitalar de Catanduva
Terapia Ocupacional
L.P. 1111/3/2006

- 08/04/2020 - Atividade de ressocialização "Festa da Páscoa" dos pacientes moradores do hospital.



23/04/2020 – Festa de comemoração dos aniversariantes do mês.



Realizada na sala 23 de abril 2020
Festa de comemoração dos aniversariantes do mês do Hospital

6
A aniversariante foi muito bem recebida por todos os presentes, mais
dois presentes, e bem servida. Todos os presentes, subscritos
com o nome de cada um dentro de seus minutos.
Felicidade máxima com todos os presentes, e todos os presentes.
Bianca Braga da Silva -
Luis Paulo Basso -
Soraia Paula dos Santos -
Alexandre Bruno da Silva -
Vivian Pereira -
Juliana Ramos Pereira -
Francine Pereira da Silva -
Jeniffer de Oliveira

- 24/04/2020 – Realização da atividade de Ressocialização “Dança” com os moradores do hospital.



Realizada na data de 24/04/2020 a atividade de Ressocialização "Dança" com os moradores do hospital. A atividade foi realizada com a participação de todos os moradores do hospital e teve como objetivo promover a socialização e a melhoria da qualidade de vida dos pacientes.

- Paulo Roberto Gomes - [Stamp]

- Benedito Borges da Silva - [Stamp]

- Ilma Fátima de Souza - [Stamp]

- Sérgio Roberto dos Santos - [Stamp]

- Alexandre Bianco da Silva - [Stamp]

- Cláudia Romão - [Stamp]

- Jéssica Romão Pedry - [Stamp]

- Rosângela Pereira da Silva - [Stamp]

- Renata de Oliveira - [Stamp]

[Stamp]

[Handwritten Signature]
 Keler Cristiane da Silva
 Terapeuta Ocupacional
 CREFITO: 3.5486

Keler Cristiane da Silva
 Terapeuta Ocupacional

Emenda Federal – Dr. Sinval Malheiros

Atividades / Grupos terapêuticos – Abril 2020

Relatório do setor de Terapia Ocupacional

- Grupos de Terapia Ocupacional, atividades de laborterapia (horta e jardinagem).



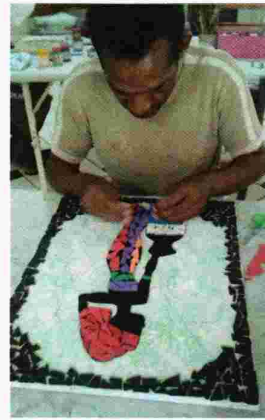
Realizada a Horta de Laborterapia Hortas e Jardens no dia 06 de Abril de 2020 com as seguintes pacientes:

Adriana Silva de Oliveira Ferreira
 Elaine Regina Faria Elvira Regina Faria
 Daise Carolina Faria da Silva Daise Cristina P da Silva
 Kristayne de Albuquerque Brandão Residente
 Mariana Carolina Martins Residente
 Vinícius Augusto de Paula Almeida D de Paula
 Dorival Magalhães Costa do Amparo
 Cleonice Romildo dos Anjos Afonso
 Claudemir Aparecido Nogueira Afonso

22

Elaine S. Silva
 Elaine Regina Faria Elvira Regina Faria
 Daise Carolina Faria da Silva Daise Cristina P da Silva
 Kristayne de Albuquerque Brandão Residente
 Mariana Carolina Martins Residente
 Vinícius Augusto de Paula Almeida D de Paula
 Dorival Magalhães Costa do Amparo
 Cleonice Romildo dos Anjos Afonso
 Claudemir Aparecido Nogueira Afonso

- Oficinas de Terapia Ocupacional, atividades expressivas e de arteterapia.



Realizaram o terceiro grupo na oficina de arteterapia entre expressivos do dia 26 de abril de 2020, com os seguintes pacientes:

Simão Rodrigues - Serviço Social
 Franciele da Rocha Rufino - Franciele da Rocha Rufino
 Itane Luiza Póçaselli Rocha - residente
 Mariana Cristina Monteiro - Mariana Cristina Monteiro
 Dara Brito Pereira da Silva - Dara C. P. dos Santos
 Eliane Regina Laria - Eliane Regina Faria
 Jaineira Ap. Bala - Serviço Social
 Telone de Lima Santos - Eliane Regina Faria
 Adria Carolina de Aguiar - Eliane Regina Faria
 Leonilda Sene Pereira - Leonilda Sene Pereira
 Edilaine Patrícia de Oliveira - Edilaine Patrícia de Oliveira
 Adriana Nunes Dias - Adriana Nunes Dias

Atividade realizada sem intercorrências

Monitora T. O. Gabriel Rodrigues de Cruz

Anais, 10/04/2020
 Terapeuta Ocupacional
 CREDITO = 2020

Digitizado com CamScanner

Realizaram o primeiro grupo na oficina de arteterapia entre expressivos do dia 09 de abril de 2020, com os seguintes pacientes:

Ubirson Pereira da Silva - residente
 Lucas Lima Pereira - residente
 Leoni Rodrigues de Oliveira - residente
 Lucas Alexandre de Souza - residente
 Amaro Monteiro - residente
 Rafael Pinheiro - residente
 Leluzi Lelis Pereira - residente
 Leoni Carvalho - residente
 Paulo Sales Pereira - residente
 Diego Leoni Pinheiro - residente
 Eda Junior de Oliveira - residente
 José Luiz dos Santos - residente
 Wellington dos Santos Pereira - residente
 Marcos José Carvalho - residente
 Gustavo Augusto Costa - residente
 Jefferson Ricardo de Oliveira - residente

Atividade realizada sem intercorrências

Monitora T. O. Gabriel Rodrigues de Cruz

Anais, 10/04/2020
 Terapeuta Ocupacional
 CREDITO = 2020

Digitizado com CamScanner

- 27/03/2020 – Assembleia com os pacientes.



Reunião finalizada.
 Rosmary Silva de Oliveira
 Flávia do Souto
 Fernando Inove Bonfatti
 Jefferson Ricardo de Oliveira
 Rafael Antônio
 Maria de Lourdes da Costa
 Flávia R. Guimarães
 Terapeuta Ocupacional
 CREFITO: 3/5486
 Adriano Nowelli
 Flávia R. Guimarães
 Terapeuta Ocupacional
 CREFITO: 3/5486
 Francisco Amândio
 Terapeuta Social
 CREFITO: 3/5486


 Keler Cristiane da Silva
 Terapeuta Ocupacional
 CREFITO: 3/5486

Keler Cristiane da Silva
 Terapeuta Ocupacional

Coordenação - Terapia Ocupacional

Emenda Federal - Dr. Sinval Malheiros
Grupos Terapêuticos - Ressocialização de Moradores
Abril 2020

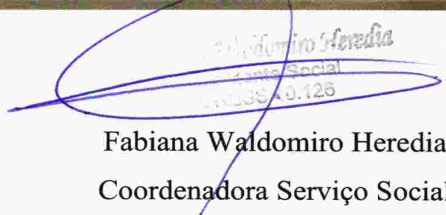
Conforme atividade de ressocialização, realizada no dia 28 de abril de 2020, com intuito de proporcionar interação e estimular a autonomia.



Ata de reunião



Catanduva, 06 de maio de 2020.


Fabiana Waldomiro Heredia
Coordenadora Serviço Social

Abril 2020

- 15/04/2020 – Oficina de Artefato;
- 18/04/2020 – Grupo psicoeducativo – Tema: Autocrítica Setor 1;
- 27/04/2020 – Assembleia.

Oficina de Artefato



Oficina de Artefato de Aumento Realizada no dia 15 Abril 2020 com a participação dos Pacientes

- Claudemir Aparecido Mapele
- Vivaldo de Jesus Desseniz
- Karluil J. Martins

Marina Pagliarini da Costa
Psicóloga
CRP: 06/79256

Alex

Obs: Realizada oficina sem intercâmbio

Grupo psicoeducativo – Tema: Autocrítica



Regina Cib Rêgo
 Inete Apedregada Silva
 Eliana
 Sebastião P.
 Kely T. Malozzi
 Tânia L. Bastião
 Priscila C. O. Vionto
 Jéssica
 Jéssica
 Eliane Regina Kim
 Dandara - mãe de dependente
 Eliene de Lima Santos
 Elisane Cristina P. Alves
 Adriana Nunes, Soares
 GLEICY KELLY
 Franciele da Rocha Rufino
 Ana Paula
 Rosmary Silva de Oliveira
 Rosal, Soares da Silva
 Adely

Para mãe,
 Aparecida
 Maria P da Silva
 Joana Raquel

Elaine C. Bezerra Zakia
 Psicóloga
 CRP 06/69125

Rúbia R. Boschin
 Assistente Social
 CRESS 58.326

Assembleia



Reunião finalizada.
 Rosmary Silva de Oliveira
 Mariana mãe dos sentos
 Fernando Fraxe Bonfêli
 Jefferson Ricardo de Oliveira.
 Rafael M. Tambary

Marina Pagliarini da Costa
 Psicóloga
 CRP:06/78256

Adriane Novelli
 CRP:06/30294-EME

Flávia R. Guimarães
 Terapeuta Ocupacional
 CRP:06/17268-TO

Franciele Amancio
 Assistente Social
 CRP:68/60226

Marina Pagliarini da Costa
 Psicóloga
 CRP:06/78256

Marina Pagliarini da Costa
 CRP:06/78256
 Coordenação - Psicologia

Grupos Terapêuticos - Ressocialização de Moradores-Abril 2020

- 08/04/2020 – Festa da Páscoa;
- 23/04/2020- Festa de aniversário;
- 24/04/2020- Interação social – Dança.

Festa da Páscoa



No dia 08 de abril de 2020 foi realizada atividade de ressocialização "Festa da Páscoa" com a participação de todos, participaram com bom espírito e participação interagindo uns com os outros. Realizada a seguinte lista de presença:

- Felipe Moura Bando - J. J. S. Macena -
- Benedito Boyer da Silva -
- Jansen Paulo Baion - - Paciente sob os cuidados do programa
- São Paulo dos Santos -
- Alexandre Bruno da Silva -
- Clevis Damade -
- Felipe Romão Fidey -
- Luciano Paulo da Silva -
- Joviano de Oliveira -

Deborah de S. Corrêa
Psicóloga
CRP-06/12460

Festa de aniversário



Realizado no dia 23 de abril de 2019, aniversário de renovação
 da Fina de aniversário dos moradores do hosp. Mahatma Gandhi.
 Digitalizado com CamScanner

6
 o aniversário do Pêulo Bonato. Todos pacientes mas
 tem participação e bem a parte. Também integrados
 por um o outro dentro de seus limites.
 Filipe Mauro Bonato filho de Maria e João
 Priscila Borges do Silve -
 Tereza Pardo Baiano -
 Sora Pinto dos Santos -
 Alexandre Bronze do Silve -
 Uelton Damado -
 Philipe Ransso Jodoy -
 Francisco Piana do Silve -
 Genival de Oliveira -
 Debora da S. Corrêa
 CRP: 06/124669

Interação social – Dança



Realizada no dia 24 de abril de 2020 através de
uma atividade "Dança" com pacientes imobilizados tendo
sido utilizadas músicas preferidas e utilizando todos os gru-
pos imaginam satisfatoriamente.

- Felipe Malhao Barreto - Instituto Maca

- Benedito Borges da Silva -

- Jesus Rando Simão -

- Siqueira Paulo do Santos -

- Alexandre Branco do Silva -

- Cláudio Damasceno -

- Felipe Romão Pardo -

- Francisco Pereira do Silva -

- Genesio de Oliveira -

Debora C. da S. Corrêa
Psicóloga
CRP:06/1241-69

Marina Pagliarini da Costa
Psicóloga
CRP:06/78256

Marina Pagliarini da Costa

CRP:06/78256

Coordenação - Psicologia



HOSPITAL
Mahatma Gandhi
Uma nova vida é possível!

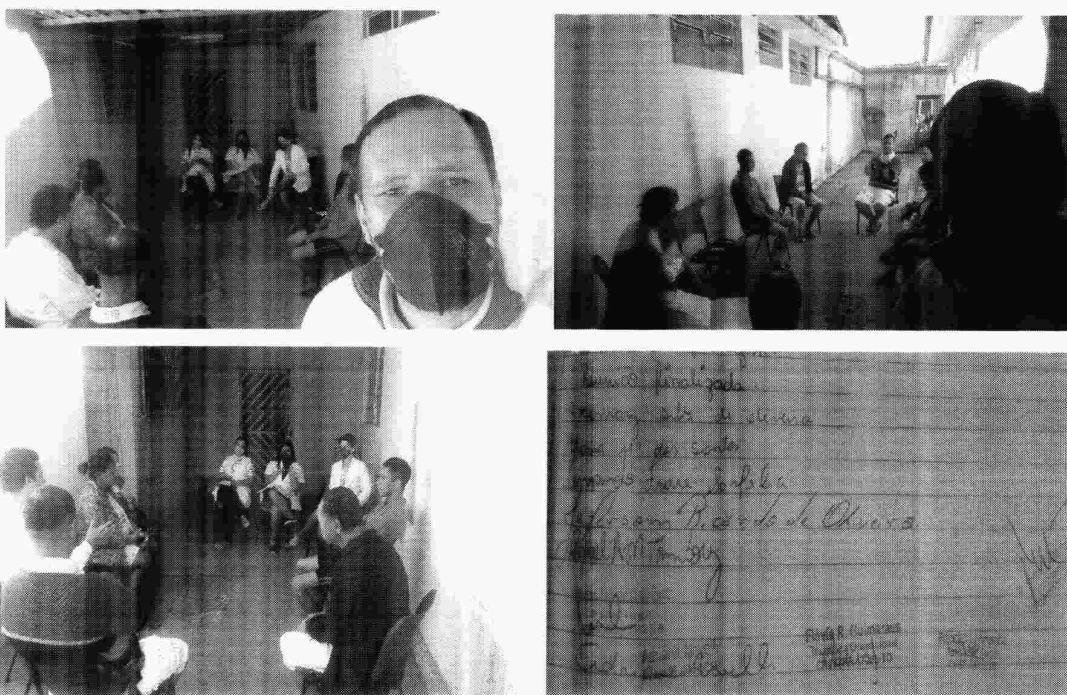
Grupos Terapêuticos - Fisioterapia e Ed. Física

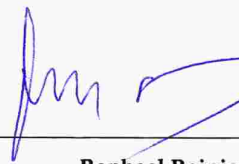
Emenda Federal - Dr. Sinval Malheiros

Abril 2020

- 27/04/2020 – Assembleia realizada neste dia, as 09:00 horas, na qual foram esclarecidos rotina e normas dos setores e ouvido reclamações e sugestões dos pacientes.

Assembleia SUS




Dr. Raphael R. A. Vilarinho
Fisioterapia
CREFITO 30.110-F

Raphael Rainier Angulo Vilarinho
Fisioterapeuta Crefito3 90110-F



HOSPITAL
Mahatma Gandhi

Uma nova vida é possível!

Relatório de ressocialização Moradores

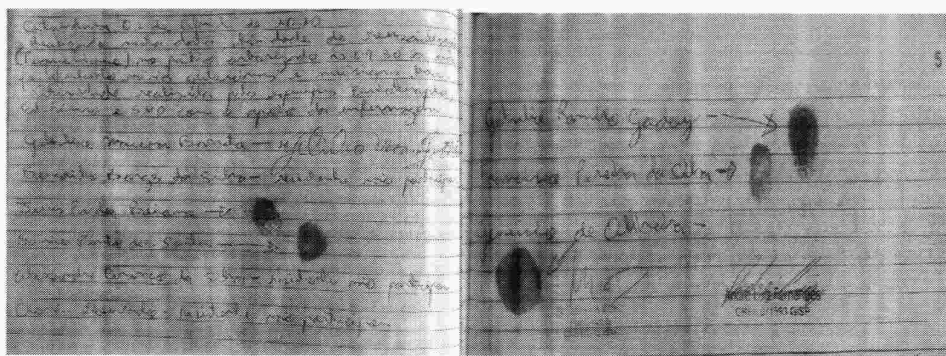
Fisioterapia, Ed. Física e SND

Emenda Federal - Dr. Sinval Malheiros

Abril 2020

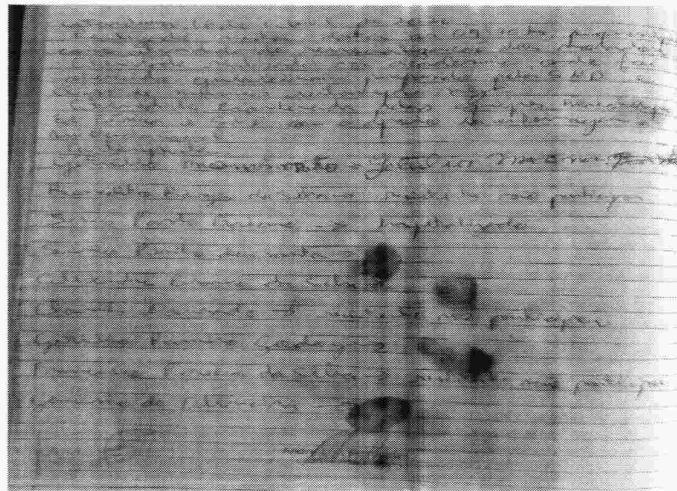
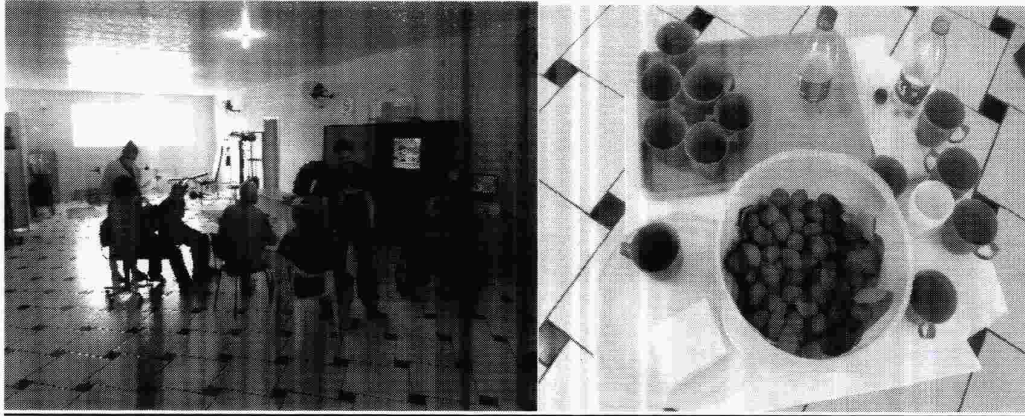
02/04/2020 – Piquenique realizado no pátio arborizado, onde foi servido guloseimas e escutaram músicas de vários gêneros.



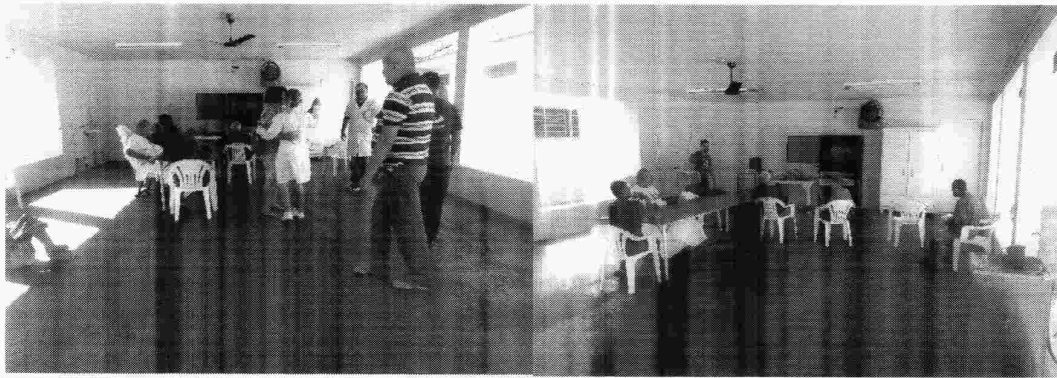


16/04/2020 – Atividade de ressocialização com os moradores, onde foi servido guloseimas e realizamos apresentação de clipes na TV, com músicas sertanejas antigas e assim retornando a momentos da velha infância.





30/04/2020 – Atividade de ressocialização (piquenique) com os moradores, onde foi servido guloseimas e rodamos DVD do Amado Batista, escolhido por um dos moradores.





Catanduva, 30 de Abril de 2020.
 Realizado nesta data as 09:30hs, reunião com
 o intuito de reorganização da marabeta, com apre-
 tivo de DVD sendo feita a escolha por um dos membros
 da lista de interesse preparado pelo SGP.
 O mesmo realizado pelas seguintes características, que
 são feitas a SGP com o apoio da equipe de apoio
 no prazo de 15 dias, sendo a entidade de destino a
 participar todos os membros.
 Participantes:
 Getulio Márcio Barreto → Getulio M Barreto
 Alexandre Barros da Silva →
 Jesus Paulo Barreto →
 Síria Paulo da Silva → André Luiz Fernandes
 Alexandre Barros da Silva →
 João Davi de →
 Getulio Márcio Barreto →
 Francisco Pereira da Silva →
 Getulio M Barreto →

André Luiz Fernandes
 CREF 071593-G/SP

André Luiz Fernandes
 Ed. Física Cref - 093409-G/SP

Dr. Raphael R. A. Vilarinho
 Fisioterapeuta
 CREFITO 30.110-F

Raphael Rainier Angulo Vilarinho
 Fisioterapeuta Crefito3 90110-F

RUA DUARTINA, 1311 - VILA SOTO - CEP: 15810-150 - FONE/FAX: (17) 3524-9070.
 E-MAIL: hospital@mgandhi.com.br - CATANDUVA - SP